

Präsentieren vor Entscheidungsträgern

Gerade bei der Zielgruppe „Entscheider“ (Gremien, Vorstand, Geschäftsführung, Bürgerversammlung) ist es am wichtigsten, mit der eigenen Präsentation so schnell wie möglich „auf den Punkt“ zu kommen. Entscheider haben wenig Geduld und noch weniger Zeit, also müssen wir die wichtigsten Fakten und Fragen so schnell und so klar es geht, beantworten. Auch kritische Nachfragen müssen schnell und wirksam behandelt werden. In diesem Seminar nehmen wir konkrete Präsentationen in Augenschein und üben am zweiten Tag (ca. 1-2 Wochen später) an Ihren eigenen Präsentationen, wie Sie die Techniken in Ihrer beruflichen Praxis umsetzen. Inklusive professionellem Feedback vom Trainer, kollegialem Feedback von den KollegInnen und einem „Stresstest“, indem wir Ihnen kritische Fragen stellen.

Inhalte

Vorbereitung Ihrer Präsentation

- So bereiten Sie Entscheidungen punktgenau vor
- Die richtigen Informationen herausfiltern
- überzeugende Argumentationstechniken
- die stärksten Argumente vorbereiten

Entscheidergerecht präsentieren

- Auf den Punkt: Präsentieren mit dem Pyramiden-Prinzip
- Überzeugende Darstellung von Zahlen, Daten, Fakten
- Flexibilität geht auch mit PowerPoint
- überzeugendes Auftreten durch Stimme und Körpersprache
- Einwände sicher kontern
- Psychologie der Überzeugung

Nachhaltigkeit absichern

- Vorbereitung und Vortragen einer konkreten Präsentation am zweiten Termin
- Coaching durch den Trainer
- Kollegiale Beratung durch die KollegInnen
- „Stresstest“ mit kritischer Fragerunde